**T.C.**

**Odunpazarı Kaymakamlığı**

**Turgut Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**2019-2023**

**Stratejik Planı**

****

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

**** Mustafa Kemal ATATÜRK

|  |
| --- |
|  |

****

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda eğitimin merkezi olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır. Gelişmiş ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanılması için eğitimde stratejik planlama zorunlu hale gelmiştir.

Türk Milli Eğitim Sistemi’nin bir parçası olan Turgut Reis Endüstri Meslek Lisesi olarak stratejik planlama ile gelecekte ne yapacağımızı belirleyeceğiz ve bu stratejik plan yapılacak çalışmalara yön verecek, önceliklerin tespitine yardımcı olacaktır. Stratejik planlamamızın uzun bir süreci kapsaması, amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması, uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsaması, çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durmasını hedeflemekteyiz.

Mevcut kaynaklarımızı etkin kullanmak, yapılacak çalışmalarımıza belirli bir plan- program çerçevesinde yön vermek, bu bağlamda bütçemize uygun faaliyetlerde bulunmak, uygulama faaliyetlerinde etkin, yenilikçi, katılımcı, saydam bir tutum sergilemek, kurumsal kültür ve kimliği geliştirmek; katılımcı, şeffaf, bir yönetim anlayışı geliştirerek , kurumsal yeniden yapılanmayı kurgulamak; paydaşların isteklerine olan duyarlılığı artırarak nitelikli bir eğitim hizmetinin sunulması stratejik planlamamızın temelini oluşturmaktadır. Bu planlamanın aksamadan yürümesi için Okul yönetimi olarak planlama ve uygulama süreçlerine tam destek vererek gerekli katkıyı sağlayacağımızı vurgulamak isterim.

Bu süreçte emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

***Selamet KÜÇÜKKÖR***

***Turgut Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü***

İçindekiler

[GİRİŞ 13](#_Toc28182225)

[PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 13](#_Toc28182226)

[Stratejik Plan Üst Kurulu 14](#_Toc28182227)

[DURUM ANALİZİ 16](#_Toc28182228)

[OKULUN KISA TANITIMI 16](#_Toc28182229)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 18](#_Toc28182230)

[Okul Künyesi 18](#_Toc28182231)

[Çalışan Bilgileri 19](#_Toc28182232)

[Okulumuz Bina ve Alanları 20](#_Toc28182233)

[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 21](#_Toc28182234)

[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız 21](#_Toc28182235)

[Gelir ve Gider Bilgisi 22](#_Toc28182236)

[Paydaş Analizi 23](#_Toc28182237)

[Öğrenci Anketi Sonuçları: 23](#_Toc28182238)

[Veli Anketi Sonuçları: 38](#_Toc28182239)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 45](#_Toc28182240)

[İçsel Faktörler 45](#_Toc28182241)

[Güçlü Yönler 45](#_Toc28182242)

[Zayıf Yönler 47](#_Toc28182243)

[Dışsal Faktörler 48](#_Toc28182244)

[Fırsatlar 48](#_Toc28182245)

[Tehditler 49](#_Toc28182246)

[Gelişim ve Sorun Alanları 49](#_Toc28182247)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 51](#_Toc28182248)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 54](#_Toc28182249)

[MİSYONUMUZ 54](#_Toc28182250)

[VİZYONUMUZ 54](#_Toc28182251)

[TEMEL DEĞER VE İLKELERİMİZ 55](#_Toc28182252)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 57](#_Toc28182253)

[**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** 57](#_Toc28182254)

[Stratejik Amaç 1: 57](#_Toc28182255)

[Performans Göstergeleri 57](#_Toc28182256)

[Eylemler 58](#_Toc28182257)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 58](#_Toc28182258)

[Stratejik Amaç 2: 58](#_Toc28182259)

[**Stratejik Hedef 2.1**Öğrenme kazanımlarını takip eden, sektördeki gelişmeleri eğitim sürecine yansıtmış sektör okul işbirliğini etkin kullanan bir eğim ortamı sağlamak. 59](#_Toc28182260)

[Performans Göstergeleri 59](#_Toc28182261)

[Eylemler 59](#_Toc28182262)

[**Stratejik Hedef 2.2.** Öğrencilerimizin spor ve sanat ile ilgili yeteneklerini açığa çıkarabilecek ve bu konularda çalışma alanı sunan bir eğitim ortamı sunmak. 60](#_Toc28182263)

[Performans Göstergeleri 60](#_Toc28182264)

[Eylemler 60](#_Toc28182265)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 61](#_Toc28182266)

[Stratejik Amaç 3: 61](#_Toc28182267)

[Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. 61](#_Toc28182268)

[**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuz öğretmen ve öğrencilerinin kişisel gelişimlerini, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek. 61](#_Toc28182269)

[Performans Göstergeleri 61](#_Toc28182270)

[Eylemler 61](#_Toc28182271)

[**Stratejik Hedef 3.2.** Okulumuz öğretmen ve öğrencilerinin temiz ve sağlık koşullarına uygun bir ortamda eğitim sağlamasını sağlamak ve sağlıklı ortam bilincini arttırmak. 62](#_Toc28182272)

[Performans Göstergeleri 62](#_Toc28182273)

[Eylemler 62](#_Toc28182274)

[MALİYETLENDİRME 64](#_Toc28182275)

[İzleme ve Değerlendirme 66](#_Toc28182276)

**Tablolar**

[Tablo 1 Stratejik Plan Üst Kurulu 13](#_Toc28182859)

[Tablo 2 Okul Künyesi 18](#_Toc28182860)

[Tablo 3Çalışan Bilgileri 19](#_Toc28182861)

[Tablo 4 Okulumuz Bina ve Alanları 20](#_Toc28182862)

[Tablo 5 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 21](#_Toc28182863)

[Tablo 6 Donanım ve Teknolojik Kaynaklar 21](#_Toc28182864)

[Tablo 7 Gelir ve Gider Bilgisi 22](#_Toc28182865)

[Tablo 8 Güçlü Yönler 45](#_Toc28182866)

[Tablo 9 Zayıf Yönler 47](#_Toc28182867)

[Tablo 10 Fırsatlar 48](#_Toc28182868)

[Tablo 11 Tehditler 49](#_Toc28182869)

[Tablo 12 Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, Kurumsal Kapasite 50](#_Toc28182870)

[Tablo 13 Gelişim ve Sorun Alanlarımız 51](#_Toc28182871)

[Tablo 14 Eğitim ve Öğretimde Kalite 51](#_Toc28182872)

[Tablo 15 Kurumsal Kapasite 52](#_Toc28182873)

[Tablo 16 Performans Göstergeleri 57](#_Toc28182874)

[Tablo 17 Eylemler 58](#_Toc28182875)

[Tablo 18 Performans Göstergeleri 59](#_Toc28182876)

[Tablo 19 Eylemler 59](#_Toc28182877)

[Tablo 20 Performans Göstergeleri 60](#_Toc28182878)

[Tablo 21 Eylemler 60](#_Toc28182879)

[Tablo 22 Performans Göstergeleri 61](#_Toc28182880)

[Tablo 23 Eylemler 61](#_Toc28182881)

[Tablo 24 Performans Göstergeleri 62](#_Toc28182882)

[Tablo 25 Eylemler 62](#_Toc28182883)

[Tablo 26 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme 64](#_Toc28182884)

**Şekiller**

[Şekil 1 Paydaş Analizi 23](#_Toc1387261)

[Şekil 2 Öğrencilerin Öğretmenlere Ulaşılabilirlik Düzeyi 24](#_Toc1387262)

[**Şekil 3: Öğrencilerin Öğretmenlere Ulaşılabilirlik Düzeyi** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc1387263)

[Şekil 4Öğrencilerin Okul Müdürüne Ulaşılabilirlik Düzeyi 25](#_Toc1387264)

[Şekil 5 Öğrencilerin Rehberlik Servisine Ulaşılabilirlik Düzeyi 25](#_Toc1387265)

[Şekil 6 Öğrenci Görüşlerini Dikkate Alma 26](#_Toc1387266)

[Şekil 7 Öğrencilerin Okuldaki Güvenliği 26](#_Toc1387267)

[Şekil 8 Öğrencilerin Kararlara Katılımı 27](#_Toc1387268)

[Şekil 9 Öğrenciler için öğretmenlerin yeterliliği 27](#_Toc1387269)

[Şekil 10 Öğrenciler için ders araç gereç yeterliliği 28](#_Toc1387270)

[Şekil 11 Öğrenciler için okul fiziki imkanlarının yeterliliği 28](#_Toc1387271)

[Şekil 12 Öğrenciler için okul temizliği 29](#_Toc1387272)

[Şekil 13 Öğrenciler için okul bina yeterliliği 29](#_Toc1387273)

[Şekil 14 Öğrenciler için okul kantininde sağlıklı ortam 30](#_Toc1387274)

[Şekil 15 Öğrenciler için ders dışı etkinlik yeterliliği 30](#_Toc1387275)

[Şekil 16 Çalışanların kararlara katılımı 31](#_Toc1387276)

[Şekil 17 Kurum içi iletişim 32](#_Toc1387277)

[Şekil 18 Kurum içi iletişim 32](#_Toc1387278)

[Şekil 19 Çalışan aidiyeti 33](#_Toc1387279)

[Şekil 20 Eğitimcilerin eğitimi 33](#_Toc1387280)

[Şekil 21 Öğretmenler için okulun eğitim donanımı 34](#_Toc1387281)

[Şekil 22 Çalışanlar için ders dışı etkinlikler 34](#_Toc1387282)

[Şekil 23 Öğretmenlere eşit yaklaşım 35](#_Toc1387283)

[Şekil 24 Okulun çevreye katkısı 35](#_Toc1387284)

[Şekil 25 Yaratıcı ve yenilikçi düşünceyi teşvik 36](#_Toc1387285)

[Şekil 26 Toplam kalite faaliyetlerine katılım 36](#_Toc1387286)

[Şekil 27 Öğretmen alanlarının yeterliliği 37](#_Toc1387287)

[Şekil 28 Öğretmenlerin eğitimdeki yenilikleri takibi 37](#_Toc1387288)

[Şekil 29 Velilerin okul çalışanlarına ulaşımı 38](#_Toc1387289)

[Şekil 30 Veli ile okul arası iletişim 39](#_Toc1387290)

[Şekil 31Veli ile okul rehberlik servisi arası iletişim 39](#_Toc1387291)

[Şekil 32 Velilerin yapılan uygulamalardaki katılımı 40](#_Toc1387292)

[Şekil 33 Velilerin gözünden öğretmen yeterliliği 40](#_Toc1387293)

[Şekil 34 Velilerin gözünden okul güvenliği 41](#_Toc1387294)

[Şekil 35 Velilerin kararlara katılımı 41](#_Toc1387295)

[Şekil 36 Velilerin E-okul kullanımı 42](#_Toc1387296)

[Şekil 37 Velilerin gözünden öğrencilerin okula uyumu 42](#_Toc1387297)

[Şekil 38 Velilerin gözünden okul donanımının yeterliliği 43](#_Toc1387298)

[Şekil 39 Velilerin gözünden okul ortamının sağlıklılığı 43](#_Toc1387299)

[Şekil 40 Velilerin gözünden okul ortamının sağlıklılığı 44](#_Toc1387300)

[Şekil 41 Velilerin gözünden okul ders dışı etkinlikleri 44](#_Toc1387301)

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

# GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Selamet KÜÇÜKKÖR | Okul Müdürü | Barış SAYDAM | Öğretmen |
| Nurettin Göktuğ ACET | Müdür BaşYardımcısı | Mehmet ÇALIŞKAN | Öğretmen |
| Feza KAYA | Okul Aile Birliği Bşk. | Yaşar GÜNDÜZ | Alan Şefi |
| Yüksel UYSAL | Öğretmen | Yüksel UYSAL | Öğretmen |
| Ahmet Yasin TÜRKGENCİ | Yönetim Kurulu Üyesi |  |  |

II. BÖLÜM

Durum Analizi

# DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz inşaatına; Motor Meslek Lisesi ihtiyacı olarak 1976 yılında başlanılmıştır. Birkaç ihaleden sonra 1983 yılı Eylül ayında geçici kabulü yapılarak inşaatı sona ermiştir. 1980 yılından sonra Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü’nün Endüstri Meslek Lisesine ihtiyacı sebebiyle okul çok bölümlü olarak açılmıştır. Atanan Okul Müdürü 03 Eylül 1982 günü göreve başlamış, eğitim ve öğretim ortamı hazırlanarak 04 Ekim 1982 günü öğretime açılmıştır. Öğretime

Eskişehir 3. Endüstri Meslek Lisesi ismiyle ve Tesviye bölümüyle başlamıştır. İlköğretim yılında 60 öğrenci kaydı yapılmıştır. Okul binalarının inşaatının bitmemesi nedeniyle geçici işgal tutanağı ile binaya yerleşilmiştir. 1982-1983 Öğretim yılında hem inşaat devam etmiş, hem de öğretim devam etmiştir. İnşaatın atölyeler bölümünde şef odaları, teknoloji derslikleri, kapalı spor salonu ve 5 katlı lojman inşaatı tamamlanmıştır. 1983-1984 Öğretim yılında iki bölüm daha (Elektrik ve Motor bölümleri) açılmıştır. 1984-1985 Öğretim yılında binası inşaat halinde olan (şimdiki Anadolu Teknik Lisesi) 4.Endüstri Meslek Lisesi ismi ile ve Tesviye Bölümü ilkokulumuz bünyesinde açılarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 2. yıl Metal ve Elektrik bölümleri de açılmıştır. Okulun kesin kabul tarihi 20.08.1985 yapılmıştır.22.01.1985 tarih ve 716(26) 944-1229 sayılı onay ile okulumuzun ismi Turgut Reis Endüstri Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okul bahçemiz ihata duvarlarıyla çevrili 46.188 m2 lik bir alanı kaplamaktadır. Bu alanın yaklaşık 20.000 m2 lik kısmı düzeltilerek futbol atletizm alanı ve oyun sahası olarak değerlendirilmiştir. Binalarımızın oturduğu kapalı alan yaklaşık 7.700 m2 dır. Bu kapalı alan etrafında bulunan merasim alanı toplanma alanı ve beton yollar yaklaşık 5.300 m2 dır. Geri kalan yaklaşık 13.000 m2 yeşil alandır. Bu alanda çeşitli cins çam fidanı, yapraklı ağaç, mazı ve gülfidanı bulunmaktadır. Bahçe düzenli olarak sulanmaktadır. Okulumuz bünyesinde üç bölümle eğitim ve öğretime devam eden ve idari kuruluşu tamamlanan 4. Endüstri Meslek Lisesi binası tamamlanmış taşınma aşamasındayken yapılan deneylerle okul binası çürük olduğu saptanmış ve tamamen yıktırılmıştır. Bu nedenle de 4. Endüstri Meslek Lisesi 1 Ekim 1986 da tüm işlemler tamamlanarak okulumuz bünyesine aktarılmıştır. 1987-1988 öğretim yılında okulumuza Teknik Lise Makine 1989 yılında ise Elektrik Bölüm açılmıştır.2003-2004 Öğretim yılında Bilgisayar (yazılım) bölümü açılmıştır. 2005-2006Öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi CNC ve Bilgisayar yazılım bölümleri açılmıştır.

Anadolu meslek lisesi açılışı 03.03.2005 tarih ve 867 onayla açıldı.16.06.2006 tarih ve 006482 sayı ile kademeli kapatılmıştır. Okul bahçesinde 280 çam 129 sedir 124 mazı badem 3 erik 7 elma 6 kavak 3 kayısı 2çeşitli 167 ağaç bulunmaktadır.

Okulumuz 2007 yılında DEPREM incelemesi yapılmış olup 2010 yılında DEPREM GÜÇLENDİRMESİ Yapılması için ihalesi yapılmıştır.

2011 yılında okulumuz arazisine pansiyon binası yapılmıştır. Okulumuz pansiyonu 2011-2012 öğretim yılından itibaren kullanılmaktadır.

2012 yılında okulumuz arazisine halı saha tesisi yapılmıştır. Tesis okul saatlerinde okulumuz öğrencilerine hizmet vermekte, okul saatleri dışında özel özel şirketin kullanımındadır.

2016 yılında okulumuza bir ek bina kazandırılmış olup bilişim teknolojisi alanının kullanımına sunulmuştur. Ayrıca ek bina da konferans salonu da bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Tablo Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: | | | | İlçesi: | | | |
| Adres: | **GökmeydanMh. Kağıthane Sok. No:51 İlçe : Odunpazarı İli : Eskişehir** | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | |  | |
| Telefon Numarası: | **222 2375725** | | | **Faks Numarası:** | | **222 2375727** | |
| e- Posta Adresi: | [148345@meb.gov.tr](mailto:148345@meb.gov.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | http://turgutreiseml.meb.k12.tr/ | |
| Kurum Kodu: | 967489 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1982 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 125 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 16 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 29 | |
| Erkek | 596 | | Erkek | 72 | |
| **Toplam** | 612 | | **Toplam** | 101 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : 20 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 20 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : 6.06 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : YOK |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\* | | | : | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | : 10.6YIL |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo Çalışan Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **5** | **2** | **7** |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni | **93** |  |  |
| Rehber Öğretmen | **2** |  | **2** |
| İdari Personel | **4** |  | **4** |
| Yardımcı Personel | **16** |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| Toplam Çalışan Sayıları | **120** | **2** | **122** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo Okulumuz Bina ve Alanları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | 1 |  |
| Derslik Sayısı | 29 | Çok Amaçlı Saha | YOK |  |
| Derslik Alanları (m2) | 1395 | Kütüphane | 1 |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 31 | Fen Laboratuvarı | 1 |  |
| Şube Sayısı | 31 | Bilgisayar Laboratuvarı | 1 |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 200 | İş Atölyesi | YOK |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | 45 | Beceri Atölyesi | YOK |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1500 | Pansiyon | 1 |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 30000 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 11000 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 5300 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 80 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 28 |  |  |  |
| Diğer (………….) |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
| 9 | 3 | 128 | 131 |  |  |  |  |
| 10 | 8 | 188 | 196 |  |  |  |  |
| 11 | 2 | 137 | 139 |  |  |  |  |
| 12 | 3 | 143 | 146 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo Donanım ve Teknolojik Kaynaklar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 74 | Yazıcı Sayısı | 15 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 100 |
| Akıllı Tahta Sayısı | 64 | Yazıcı Sayısı | 40 |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo Gelir ve Gider Bilgisi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 105367.99 | 85105.74 |
| 2017 | 107046.25 | 70657.86 |
| 2018 | 128891,39 | 85581.86 |

### Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil Paydaş Analizi

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 613 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 66 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil Öğrencilerin Öğretmenlere Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrencilerin Okul Müdürüne Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrencilerin Rehberlik Servisine Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenci Görüşlerini Dikkate Alma

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrencilerin Okuldaki Güvenliği

“Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrencilerin Kararlara Katılımı

“Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 24 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için öğretmenlerin yeterliliği

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 21 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için ders araç gereç yeterliliği

“Derslerde konuya göre uygun araç ve gereç kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için okul fiziki imkanlarının yeterliliği

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için okul temizliği

“Okulun içi ve dışı temizdir.”sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için okul bina yeterliliği

“Okulun binası ve fiziki mekanları yeterlidir.”sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için okul kantininde sağlıklı ortam

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.”sorusuna ankete katılan öğrencilerin 23 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğrenciler için ders dışı etkinlik yeterliliği

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”sorusuna ankete katılan öğrencilerin 22 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 95öğretmen bulunmaktadır. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 39öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil Çalışanların kararlara katılımı

“Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımı ile alınır.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 12 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Kurum içi iletişim

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 18 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Kurum içi iletişim

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 15 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Çalışan aidiyeti

“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 15 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Eğitimcilerin eğitimi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânısunmaktadır.Sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 11 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğretmenler için okulun eğitim donanımı

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 17 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Çalışanlar için ders dışı etkinlikler

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 13 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğretmenlere eşit yaklaşım

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 13 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Okulun çevreye katkısı

**Şekil 22: Okulun çevreye katkısı**

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 16 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Yaratıcı ve yenilikçi düşünceyi teşvik

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir..”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 14 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Toplam kalite faaliyetlerine katılım

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını v.s çalışanlarla paylaşır.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 14 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğretmen alanlarının yeterliliği

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yeler yeterlidir..”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 10 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Öğretmenlerin eğitimdeki yenilikleri takibi

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.”sorusuna ankete katılan öğretmenlerden 10 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### Veli Anketi Sonuçları:

613 veli içerisinde örneklem seçimi Yöntemine göre 50 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Şekil Velilerin okul çalışanlarına ulaşımı

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarına rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan velilerden 21 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Veli ile okul arası iletişim

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılan velilerden 19 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Veli ile okul rehberlik servisi arası iletişim

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılan velilerden 19 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin yapılan uygulamalardaki katılımı

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılan velilerden 17 tanesiKesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden öğretmen yeterliliği

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır..” sorusuna ankete katılan velilerden 16 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden okul güvenliği

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılan velilerden 16 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin kararlara katılımı

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan velilerden 13 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin E-okul kullanımı

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılan velilerden 19 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden öğrencilerin okula uyumu

“EÇocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılan velilerden 18tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden okul donanımının yeterliliği

“EÇocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılan velilerden 18 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden okul ortamının sağlıklılığı

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılan velilerden 18 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden okul ortamının sağlıklılığı

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir..” sorusuna ankete katılan velilerden 17 tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil Velilerin gözünden okul ders dışı etkinlikleri

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan velilerden 16tanesi Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Tablo Güçlü Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Güçlü Yönler | |
| Öğrenciler | 1. Okulumuzda yatılı pansiyon olması ve okulumuz öğretmenlerinin burada nöbet tutuyor olması 2. Sosyal aktiviteler için kapalı spor salonu ve futbol sahasının olması 3. Yeterince açık alan ve yeşil alanın bulunması 4. Atölye ve fiziki yapının yeterli olması 5. Okulumuzda yemekhane ve kantin hizmetlerinin bulunması 6. Firmalar ile yapılan protokoller ile atölye derslerinin işyerlerinde yapılması. |
| Çalışanlar | 1. Okul lojmanının bulunması 2. Okulumuz iç paydaşlarının güvenli bir ortamda eğitim yapması 3. Okulumuzda bilgiye erişimin kolay olması 4. İdare ve Öğretmen kadromuzun yeterli olması |
| Veliler | 1. Velileri ilgilendiren uygulamalarda velilerin görüşleri de alınarak katılımlarının sağlanması. 2. Okul internet sitesi ve sms kanalları ile güncel bilgilendirmeler yapılması. 3. Okul rehberlik servisinin velilerimiz için de kolay ulaşılabilir olması. |
| Bina ve Yerleşke | 1. Sosyal aktiviteler için kapalı spor salonu ve futbol sahasının olması 2. Yeterince açık alan ve yeşil alanın bulunması 3. Atölye ve fiziki yapının yeterli olması 4. Okulumuzda yatılı pansiyon olması ve okulumuz öğretmenlerinin burada nöbet tutuyor olması 5. Okulumuzun arsasında halı saha olması, buranın okul saatleri içinde öğrencilerin kullanımında olması |
| Donanım | 1. Okulumuzda bilgiye erişimin kolay olması 2. Atölye ve fiziki yapının yeterli olması |
| Bütçe | Okulumuz kantin, halı saha ve bağış gelirlerinin yeterli olması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Okul yönetimi yapılacak uygulamalar için paydaşların görüşlerini dikkate alır. 2. Paydaşlar okul yönetimi ile kolaylıkla iletişime geçebilir. 3. Okul yönetimi güncel gelişmeleri takip için olanak sunmakta ve desteklemektedir. |
| İletişim Süreçleri | 1. Paydaşlar okul yönetimi ile kolaylıkla iletişime geçebilir. 2. Paydaşların okul yönetimine ilettiği dilek ve şikâyetler dikkate alınır. 3. Okulumuzda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. |

### Zayıf Yönler

Tablo Zayıf Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Zayıf Yönler | |
| Öğrenciler | 1. Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olmaması 2. Devamsızlık nedeni ile sınıfta kalan öğrenci sayısının fazla olması 3. Öğrencilerin zamanı kullanma ve etkili öğrenme becerisi kazanmamış olması |
| Çalışanlar | Ders dışı etkinliklere çalışan katılımının az olması. |
| Veliler | Okul veli işbirliğinde velilerin isteksiz tutumları. |
| Bina ve Yerleşke | Temizlik bilinci ve koruma alışkanlığının eksikliği |
| İletişim Süreçleri | Okulumuzda yapılan çalışmaların tanıtımının yetersiz olması |

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Tablo Fırsatlar

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar** | |
| Politik | Alınan MEB şura kararları da mesleki eğitimi destekleyici yöndedir. |
| Ekonomik | Hibe, bağış ve kira gelirlerinin okul harcamaları için yeterli seviyede olması |
| Sosyolojik | Öğrencilerimizin çoğunun evi okula yürüme mesafesindedir.  Okulumuzda pansiyon bulunduğundan çevre köylerden de öğrencimiz bulunmaktadır. |
| Teknolojik | Her derslikte akıllı tahta bulunmaktadır. Akıllı tahta dersin işlenmesinde kullanılan yöntem ve tekniklerde anlatım ve gösteri desteği vermektedir. |
| Mevzuat-Yasal | 1. e-okul uygulamaları öğretmenlerin ve velilerin öğrenci durumlarını takip edebilmeleri için MEB tarafından verilen önemli bir destektir. 2. Ders kitaplarının ücretsiz olması |
| Ekolojik | **Okulumuzun bulunduğu gökmeydan mahallesi ve emek mahallesinde başlamış olan kentsel dönüşüm projeleri sayesinde orta gelirli nüfus için cazibe merkezi haline gelmiştir.** |

### Tehditler

Tablo Tehditler

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehditler** | |
| Politik | 1. Personel rejimindeki farklılıklar (Kadrolu, ücretli öğretmen uygulaması.) 2. Liselere yerleştirme düzenlemesi ile okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısının azalması |
| Ekonomik | **Öğrencilerimizin ailelerinin çoğunluğu asgari ücrete yakın gelirle yaşamaktadır. Bu da öğrencilerimizin okul sonrası ve hafta sonarı bir işte çalışmasını gerekli kılmaktadır.** |
| Sosyolojik | Medyada yer alan diziler ve gündemde yer alan kişiler sosyal yönden öğrenciler için olumsuz örnek teşkil edebilmektedir. |
| Teknolojik | İnternet ve bilişim araçları hızla yaygınlaşmakta ve bunlara erişim her geçen gün kolaylaşmaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | 1. Dersten kalmanın güç olmasından dolayı öğrencilerin derse motivasyonlarının sağlanamaması 2. Meslek yüksek okullarına direk geçişin kaldırılması ile öğrencilerin okulumuzu daha az tercih etmesi. |

Geleceğe Yönelim

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, Kurumsal Kapasite

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| 1 | Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenciler. |
| 2 | Velilerin öğrencilerin eğitim hayatına yeterince dahil olamamaları. |
| 3 | Başarısız öğrencilerin başarılarını destekleyen destekleme ve yetiştirme kursları |
| 4 | Velilerde eğitim hayatı için bilinç oluşturmak. |

Tablo Eğitim ve Öğretimde Kalite

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| 1 | Sektör firmaları ile yapılan eğitimde işbirliği protokolleri. |
| 2 | Sektördeki gelişmelerden haberdar olmak için yapılan seminerler. |
| 3 | Spor faaliyetleri ile öğrencilerde spor kültürü oluşturmak. |
| 4 | Kültürel ve sanatsal faaliyetler ile öğrenci ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkartmak. |
| 5 |  |

Tablo Kurumsal Kapasite

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| 1 | Öğretmen ve öğrencilerin kişisel gelişimleri için yapılan seminer ve konferanslar. |
| 2 | Kütüphanenin güncel yayınlara erişimi |
| 3 | Okulda ve kantinde sağlıklı bir ortam oluşturmak. |
| 4 | Öğrencilerimize sağlık ve temizlik kültürü kazandırmak. |
| 5 |  |

III. BÖLÜM

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Endüstri ile bütünleşen, bilgiye ulaşmayı bilen kendini sürekli geliştiren nitelikli işgücü ve kendi

alanında yüksek öğrenimi hedefleyen öğrenci yetiştiririz.

## VİZYONUMUZ

Öğrenen birey, öğrenen okul, öğrenen toplum yaratmak amacıyla; çağdaş demokratik sosyal bir eğitim ortamında, Avrupa standartlarında tercih edilen teknik elemanlar yetiştiren bir okul olmak.

## TEMEL DEĞER VE İLKELERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarına dayanırız.
2. Öğrencilerimizin geleceğinin ülkemizin geleceği olduğuna inanırız.
3. Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna, gelişerek değişimin önemine inanırız.
4. Birlikten kuvvet doğacağı inancıyla çalışırız.
5. Her öğrencinin öğrenmesi ve gelişmesi için ortam hazırlarız.
6. Çalışmalarımızın odağı öğrenci, veli ve toplumunun beklentileridir.
7. Okulumuzda fırsat eşitliği esastır.
8. Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
9. Kararlarımızı ortak alırız
10. Sorumluluklarını bilen, girişimci, tasarımcı öğrenci yetiştiririz.
11. Çevreye, ekolojik zenginliklerimize duyarlı öğrenci yetiştiririz.
12. Proje üretmeye önem ve destek veririz
13. Teknolojinin takibi ve hayata uyarlanmasına önem veririz.
14. İnsan haklarına saygılı öğrenci yetiştiririz.
15. Öğrencilerimizin okulda kendilerini evlerinde hissetmelerini sağlarız.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

# AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin başarı ve devamsızlık sorunlarına eğilmiş, velileri eğitim sürecinin içinde gören ve ders dışı etkinlikler ile başarıyı arttırmayı hedefleyen bir eğitim ortamı hazırlanacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.**Öğrencilerin ders ve devamsızlık sorunları belirlenip giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

Tablo Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans**  **Göstergesi** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %6 | %6 | %5.5 | %5 | %4.7 | %4.5 |
| **PG.1.1.b** | Örgün eğitimden açık liseye gönderilen öğrenci sayısı | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 |

### Eylemler

Tablo Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Destekleme ve yetiştirme kursunu katılımı arttırmak için tanıtımların yapılması | Kültür dersleri zümre başkanları | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **1.1.2** | Öğrencilerin başarı durumlarının artırılabilmesi ve alanımızdaki iyi uygulamaların geliştirilebilmesi, daha iyi bir öğrenci profili oluşturulabilmesi için Velilere Öğrenci başarısını etkileyen faktörler, iletişim, ders çalışma stratejisi hakkında bilgiler içeren broşürler hazırlanarak velilere dağıtılması | Kürşat DOYUK | 01 Ekim 2019-30 Nisan 2020 |
| **1.1.3** | Öğrencilerin ders başarısızlık nedenlerini belirlemek ve önlem almak | Murat VURAL | 1Kasım 2019-01 Haziran 2020 |
| **1.1.4** | Devamsızlık nedenlerini belirleyerek devamsızlığa önlem almak | Yıldıray KARA | 1 Kasım 2019-01 Haziran 2020 |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1**Öğrenme kazanımlarını takip eden, sektördeki gelişmeleri eğitim sürecine yansıtmış sektör okul işbirliğini etkin kullanan bir eğim ortamı sağlamak.

### Performans Göstergeleri

Tablo Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans**  **Göstergesi** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Alanların sektör kuruşları ile yaptığı protokol sayısı | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **PG.2.1.b** | Sektör temsilcilerinin alan öğrencilerine verdiği seminer ve kurslar. | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.2.1.c.** | İşletmelere yapılan teknik gezi sayısı | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 |

### Eylemler

Tablo Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1.** | Firmalar ile yapılan eğitim protokol sayısını arttırmak | Ahmet BAYKAL | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **2.1.2** | İşletmelere yapılan teknik gezi sayısını arttırmak | Alan şefleri | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **2.1.3** | Sektör temsilcilerinin okulumuzda seminer vermesini sağlamak | Alan şefleri | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |

**Stratejik Hedef 2.2.**Öğrencilerimizin spor ve sanat ile ilgili yeteneklerini açığa çıkarabilecek ve bu konularda çalışma alanı sunan bir eğitim ortamı sunmak.

### Performans Göstergeleri

Tablo Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans**  **Göstergesi** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Düzenlenen spor yarışmaları sayısı | 4 | 5 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.2.2.b** | Spor müsabakalarına katılan öğrenci sayısı | 38 | 39 | | 41 | 42 | 43 | 45 |
| **PG.2.2.c.** | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı | 9 | 10 | | 11 | 12 | 13 | 15 |
| **PG.2.2.d.** | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 34 | 37 | | 40 | 43 | 46 | 50 |

### Eylemler

Tablo Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.2.1.** | Okulumuz öğrencileri için spor yarışmaları düzenlemek | Barış SAYDAM | 01 Mart 2020-01 Haziran 2020 |
| **2.2.2** | Öğrenci kulüplerinin toplum hizmeti etkinlikleri düzenlemesini sağlamak | Mehtap GÜLLÜ | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **2.2.3** |  |  |  |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuz öğretmen ve öğrencilerinin kişisel gelişimlerini, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

### Performans Göstergeleri

Tablo Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans**  **Göstergesi** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **PG.3.1.b** | Okul kütüphanesinin takip ettiği süreli yayın sayısı | 3 | 4 | | 6 | 7 | 9 | 10 |

### Eylemler

Tablo Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.1.** | Okul kütüphanesinin takip ettiği süreli yayın sayısını arttırmak. | Kütüphanecilik kulübü öğretmenleri | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **3.1.2** | Okul öğrenci ve öğretmenleri için düzenlenen seminer ve konferans sayısını arttırmak | Sedat GÖKMEN | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |

**Stratejik Hedef 3.2.** Okulumuz öğretmen ve öğrencilerinin temiz ve sağlık koşullarına uygun bir ortamda eğitim sağlamasını sağlamak ve sağlıklı ortam bilincini arttırmak.

### Performans Göstergeleri

Tablo Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans**  **Göstergesi** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.a** | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %35 | %36 | | %37 | %38 | %39 | %40 |
| **PG.3.2.b** | Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı olduğunu düşünen öğrenci oranı (%) | %32 | %33 | | %34 | %36 | %37 | %38 |

### Eylemler

Tablo Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.2.1.** | Okul temizliğinin yapılmış olduğu nöbetçi öğretmenler tarafından sorumluluk alanları kontrol edilecektir. | Ahmet BAYKAL | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |
| **3.2.2** | Kantin denetleme komisyonu kantin denetlemeleri | Kantin denetleme konisyonu | 01 Ekim 2019-01 Haziran 2020 |

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

# MALİYETLENDİRME

**Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Tablo 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |  |
|  |
| Genel Bütçe | 70,000 | 75,000 | 85,000 | 90,000 | 95,000 |  |  |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - |  |  |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 180,000 | 190,000 | 200,000 | 210,000 | 220,000 |  |  |
| **TOPLAM** | 250,000 | 265,000 | 285,000 | 300,000 | 315,000 |  |  |

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

# İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.